Parzęczew, dn. 11.07.2017 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/SN/2017**

DLA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PONIŻEJ 30.000 EURO

Gmina Parzęczew zaprasza do składania ofert na zakup kostki brukowej i krawężników na potrzeby realizacji zadania pn. **„Zagospodarowanie przestrzeni publicznej przy Wiejskim Ośrodku Kultury we wsi Śniatowa”**.

**I. Nazwa i adres zamawiającego.**

Nazwa zamawiającego: Gmina Parzęczew

Adres zamawiającego: ul. Południowa 1

Kod miejscowości: 95 – 045 Parzęczew

NIP: 732 20 81 321

Tel.: 42 718 60 47

Faks.: 42 718 60 66

Godziny urzędowania: 7.30 – 15.30

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [www.parzeczew.pl](http://www.parzeczew.pl/)

**II. Podstawa przedmiotu zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest:

1. Zgodnie z art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
2. W ramach realizacji projektu **„Zagospodarowanie przestrzeni publicznej przy Wiejskim Ośrodku Kultury we wsi Śniatowa”** współfinansowanego z budżetu Województwa Łódzkiego w ramach pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej, przeznaczonej na dofinansowanie zadań własnych gminy w zakresie realizacji małych projektów lokalnych realizowanych na terenach wiejskich.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup:
* kostki brukowej typu cegła w kolorze szarym o wymiarach: grubość 6 cm, szerokość 10 cm, długość 20 cm, w szacunkowej ilości 108 m2.
* krawężników o wymiarach: grubość 6 cm, wysokość 20 cm, długość 100 cm.

na potrzeby realizacji zadania **„Zagospodarowanie przestrzeni publicznej przy Wiejskim Ośrodku Kultury we wsi Śniatowa”**. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup kostki brukowej wraz z krawężnikami na potrzeby wyrównania i utwardzenia powierzchni pod wiatą. Zadanie jest częścią ww. projektu.

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zapisami niniejszego zapytania ofertowego, jego załącznikami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć w podanych przez Zamawiającego ilościach, zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem przedstawionym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 2.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na adres: Śniatowa 19, 95-045 Parzęczew.
4. Do oferty należy załączyć:
* Formularz ofertowy zgodny ze wzorem – załącznik nr 1;
* Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2;
* Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne – załącznik nr 3.
1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.
3. Rozliczenie finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będzie w polskich złotych (PLN). Wykonawca przedłoży Zamawiającemu fakturę VAT po zrealizowaniu całości zadania. Należność za fakturę, Zamawiający zobowiązuje się uregulować w terminie 30 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy.
4. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia.
5. Dostarczony przedmiot zamówienia powinien zawierać odpowiednie certyfikaty, atesty lub oznakowania informujące o dopuszczeniu do sprzedaży (jeżeli wymaga tego specyfika zamówienia).
6. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenie oferty równoważnej. Przedmiot zamówienia winien być równoważny z podanym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: Zgodnie z umową/zleceniem, ale nie później niż do **15.09.2017 r.**

Zamawiający określi ostateczny termin realizacji zamówienia w trakcie trwania umowy. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie 3 dni od momentu otrzymania powiadomienia.

**V. Opis sposobu obliczenia ceny.**

Cenę ofertową stanowi całkowita kwota brutto podana na formularzu ofertowym.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana cyfrowo i słownie.

Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

**VI. Kryteria oceny oferty.**

Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie **CENA - 100%.**

W sytuacji, gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**VII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia, być napisana czytelnie i podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy oraz opieczętowana.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie lub komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie, dostarczyć osobiście lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres:

|  |
| --- |
| **Nadawca:**Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)**Adresat:**URZĄD GMINY W PARZĘCZEWIEUL. POŁUDNIOWA 195 – 045 PARZĘCZEWOFERTA NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.: **„Zagospodarowanie przestrzeni publicznej przy Wiejskim Ośrodku Kultury we wsi Śniatowa” – zakup kostki brukowej** |

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania oferty droga e-mailową na adres: m.gieraga@parzeczew.pl
2. Oferta winna zawierać cenę łączną za całość zamówienia oraz cenę jednostkową za poszczególne pozycje. Cena powinna być ceną brutto.
3. Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia. W cenie zakupu kostki brukowej i krawężników należy uwzględnić przede wszystkim koszty dostawy na wskazany adres - wymieniony w rozdz. III pkt. 4.
4. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Oferta powinna być sporządzona według załącznika nr 1 oraz załącznika nr 2 do niniejszego zapytania.

**VIII. Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia **18.07.2017 r. do godz. 15.00.**
* **osobiście** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy w Parzęczewie,
ul. Południowa 1, 95-045 Parzęczew, pokój nr 23, sekretariat lub,
* **nadesłać pocztą lub dostarczyć za pośrednictwem kuriera** – oferty nadesłane pocztą lub dostarczone kurierem będą zakwalifikowane do oceny pod warunkiem ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego do dnia **18.07.2017 r. do godz. 15.00,**
* **drogą e-mailową na adres** m.gieraga@parzeczew.pl **do dnia 18.07.2017 r.**
1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Oferta złożona po terminie składania ofert do Zamawiającego zostanie odrzucona.
3. O wynikach postępowania Oferenci zostaną poinformowani pocztą elektroniczną.

**IX. Termin ważności oferty.**

Termin ważności oferty do dnia **15.09.2017 r.**

**X. Dodatkowe informacje.**

Dodatkowych informacji udziela:

Mateusz Gieraga

Urząd Gminy w Parzęczewie

ul. Południowa 1, 95-045 Parzęczew, pokój nr 3.

tel.: (42) 718 60 47

e-mail: m.gieraga@parzeczew.pl

**Otrzymanie od Wykonawcy oferty nie powoduje żadnych zobowiązań wobec stron.**

Zapytanie jest realizowane w ramach zadania:
**„Zagospodarowanie przestrzeni publicznej przy Wiejskim Ośrodku Kultury we wsi Śniatowa”*.***

**Zamówienie będzie współfinansowane z budżetu Województwa Łódzkiego**

Załącznik nr 1

do zapytania ofertowego

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Zamawiający:**

Gmina Parzęczew

ul. Południowa 1

95 – 045 Parzęczew

tel. 42 718 60 47

**Wykonawca:**

Nazwa Wykonawcy .........................................................................................................................

Siedziba Wykonawcy ………….........................................................................................................

 .........................................................................................................................

Numer NIP ………….........................................................................................................

Numer REGON ………….................................................................................…....................

Adres poczty elektronicznej ..........................................................................................................................

Numer telefonu /faks .........................................................................................................................

Nazwa banku/numer konta ….....................................................................................................................
 ….....................................................................................................................

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące zakupu kostki brukowej i krawężników w ramach zadania pn. **„Zagospodarowanie przestrzeni publicznej przy Wiejskim Ośrodku Kultury we wsi Śniatowa”** oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym **ZA CENĘ BRUTTO:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość**  | **Cena jednostkowa NETTO** | **Cena jednostkowa BRUTTO** | **Wartość całkowita (BRUTTO)** |
| **1** | Kostka brukowa | 108 m2 |  |  |  |
| **2** | Krawężnik | 42 szt. |  |  |  |
| Łącznie | Słownie: …………………………………………………………………………………………….…………………………………………................................................................... |

**Oświadczam, że:**

1. Zapoznałem/am się z zapytaniem ofertowym, przyjmuję warunki w nim zawarte i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
3. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
4. W przypadku wybrania mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na dostarczenie kostki brukowej i krawężników do Wiejskiego Ośrodka Kultury w Śniatowej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Oferta składa się z .......... załączników podpisanych i opieczętowanych przez ubiegającego się
o zamówienie, a w przypadku kopii dokumentów dodatkowo potwierdzonych „za zgodność
z oryginałem” data i podpis – stanowiących integralną część.

.......................................................

(miejscowość, data i podpis)

Załącznik nr 2

do zapytania ofertowego

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA** | **ILOŚĆ**  | **CENA JEDNOSTKOWA NETTO** | **CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO** | **WARTOŚĆ CAŁKOWITA BRUTTO** |
| **1.** | Kostka brukowa typu cegła w kolorze szarym o wymiarach: grubość 6 cm, szerokość 10 cm, długość 20 cm, | 108 m2 |  |  |  |
| **2** | Krawężnik o wymiarach: grubość 6 cm, wysokość 20 cm, długość 100 cm. | 42 szt. |  |  |  |
| **WARTOŚĆ CAŁKOWITA BRUTTO** |  |

Załącznik nr 3

do zapytania ofertowego

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

**Przedmiot zamówienia:**

Zakup kostki brukowej i krawężników na potrzeby realizacji zadania pn. **„Zagospodarowanie przestrzeni publicznej przy Wiejskim Ośrodku Kultury we wsi Śniatowa”**.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „Zapytania ofertowego” na zakup kostki brukowej i krawężników, **oświadczam**, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 20 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.2164) tj:

pkt. 1-3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą. Świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 297 Kodeksu karnego, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

........................................................

**POUCZENIE**

*Art. 297 ustawy z dnia 06 czerwca 1997r. Kodeks karny:*

*§1.Kto, w celu dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczony nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowanego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat.*

*§2.Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w §1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z elektronicznego instrumentu płatniczego.*

*§3.Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postepowania karnego dobrowolnie zapobiegł wykorzystaniu wsparcia finansowego lub instrumentu płatniczego, określonych w §1, zrezygnował z dotacji lub zamówienia publicznego albo zaspokoił roszczenia pokrzywdzonego.*